

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Juan Francisco Marroquín Quiñonez	CUI:	2332312500115
Número de contrato:	DGDR-029-696-2023	Acuerdo Ministerial:	454-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	15340813
Número de Factura:	1542473683	Serie:	AE68343C
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	Período del Informe:	JULIO
Monto Total del Contrato	Q 20,774.19	Plazo del Contrato:	02/05/2023 al 31/07/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Compras		

Objetivos del Contrato:

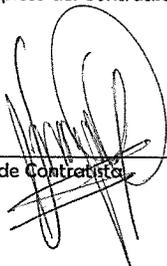
El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Compras de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó apoyo en la Sección de Compras en el correcto desarrollo de compra directa de las distintas solicitudes o requerimientos ingresados durante el mes.
2. Se brindó apoyo en las bases para el correcto desarrollo de las publicaciones de las compras directas en el Sistema de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
3. Se brindó apoyo en la Sección de Compras en los requerimientos de bienes y suministros de los procesos de compra de baja cuantía.
4. Se brindó apoyo en la programación y ejecución de las publicaciones de compras directas ingresadas durante el presente mes a la Sección de Compras.
5. Se brindó apoyo a la sección de compra en todos los procesos de adquisiciones de bienes y suministros y contrataciones de obras, realizados durante el mes en la recepción y liquidación de todos los requerimientos de compra de bienes y suministros.

Juan Francisco Marroquin Quiñonez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

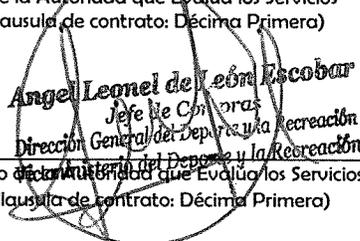


Angel Leonel de León Escobar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Angel Leonel de León Escobar
Jefe de Compras
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Juan Francisco Marroquín Quiñonez	CUI:	2332312500115
Número de contrato:	DGDR-029-696-2023	Acuerdo Ministerial:	454-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	15340813
Número de Factura:	1542473683	Serie:	AE68343C
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	Período del Informe:	02/05/2023 al 31/07/2023
Monto Total del Contrato	Q 20,774.19	Plazo del Contrato:	02/05/2023 al 31/07/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Compras		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

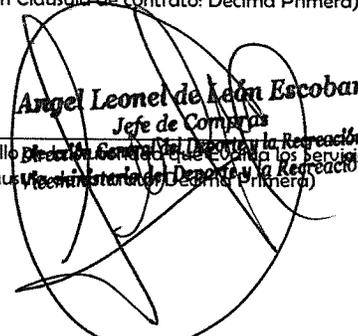
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se generaron controles para el correcto desarrollo de las publicaciones de las compras directas en el Sistema de Contrataciones y Adquisiciones del Estado
2. Se apoyó en las programaciones y ejecuciones en las publicaciones de compras directas en el Sistema de Contrataciones y Adquisiciones del Estado..
3. Se ejecutaron los procesos de adquisición de bienes y suministros y contrataciones de obras en la recepción y liquidación de todos los requerimientos de compra directa.
4. Se elaboraron controles y se implementaron nuevas bases para el correcto desarrollo de las publicaciones de las compras directas en el Sistema de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
5. Se elaboraron bases para los distintos requerimientos de compra directa de bienes y suministros.
6. Se apoyó en los requerimientos de bienes, servicios y suministros de los procesos de compra de baja cuantía solicitados a esta sección.
7. Se mejoró el sistema de traslado de documentación a otras unidades administrativas.
6. Se generaron controles para identificar de mejor manera los expedientes para trámite de pago.
7. Se apoyó en el mejoramiento de las compras de baja cuantía y compra directa de los requerimientos ingresados a esta sección.
8. Se incrementaron programaciones en las ejecuciones de las publicaciones de compras directas de los requerimientos de bienes y servicios.

Juan Francisco Marroquín Quiñonez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Angel Leonel de León Escobar
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Angel Leonel de León Escobar
Jefe de Compras
Firma y sello de la Dirección General del Deporte y la Recreación
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Francisco Marroquín Quiñonez</u>	CUI:	<u>2332312500115</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-696-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>15340813</u>
Número de Factura:	<u>1542473683</u>	Serie:	<u>AE68343C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Compras</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Compras del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera)

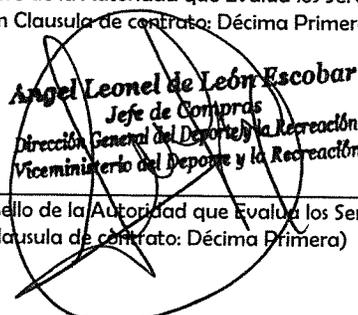
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- 1- Se brindó apoyo en la elaboración de controles para el correcto desarrollo de las publicaciones de las compras directas en el Sistema de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- 2- Se brindó apoyo en la programación y ejecución en las publicaciones de compras directas.
- 3- Se brindó apoyo en los distintos procesos de adquisición de bienes y suministros y contrataciones de obras, en la recepción y liquidación de todos los requerimientos de compra directa.
- 4- Se brindó apoyo en la elaboración de controles y se implementaron nuevas bases para el correcto desarrollo de las publicaciones de las compras directas en el Sistema de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- 5- Se brindó apoyo en la elaboración de bases para los distintos requerimientos de compra directa de bienes y suministros, para la publicación de compras directas.
- 6- Se brindó apoyo en los requerimientos de bienes y suministros de los procesos de compra de baja cuantía.
- 7- Se brindó apoyo en los procesos de compra de baja cuantía y compra directa de las distintas solicitudes de bienes y suministros ingresadas.
- 8- Se brindó apoyo en la programación y ejecución en las publicaciones de compras directas de los requerimientos de bienes y servicios.

Juan Francisco Marroquín Quiñonez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Angel Leonel de León Escobar
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)